

## 17<sup>ème</sup> Assemblée générale ordinaire du mardi 10 mars 2026

### Procès-verbal

#### Participants :

Les membres du comité : Ariane Ducommun, Patrick Michaux, Pascal Vez, Stephan Gilgen, Julien Gosset.

Selon liste de présence annexée participants en présentiel et en ligne (beaucoup de membres ne restent pas pour l'AG)

#### Circonstances

123 personnes sont réunies pour la formation qui précède l'AG (En présentiel et en ligne) selon la liste de présences du jour.

La Présidente **Ariane Ducommun** ouvre la 17<sup>ème</sup> assemblée générale ordinaire de l'association à 19h46, en présentiel et en ligne.

**Ariane Ducommun** souhaite la bienvenue aux participants et présente l'ordre du jour prévu, lequel n'entraîne aucune remarque. Ariane précise que pour les votes les entreprises n'ont qu'une seule voix.

- L'ordre du jour est accepté à l'unanimité.

#### Rapports et PV

Tout d'abord Ariane demande une minute de silence en faveur des victimes de Crans-Montana, ainsi que toutes celles décédées au travail et tous les proches affectés.

Ariane rappelle que le procès-verbal de l'assemblée générale 2025 est disponible sur le site internet de l'association. La lecture n'est pas demandée et aucune question n'est posée ; l'adoption du PV est soumise au vote des membres.

- Le PV de l'assemblée générale 2025 est accepté à l'unanimité (ovation)

La Présidente présente son rapport annuel.

Elle félicite et remercie les membres du comité pour leur engagement.

La Présidente est chaleureusement applaudie par l'assemblée.

## Rapport du Trésorier :

**Patrick Michaux** (trésorier) présente les résultats des comptes 2025.

Il y a eu beaucoup de nouveaux membres y.c. d'entreprises qui se sont inscrits à la société.

Le trésorier relève les conditions très favorables liées aux faibles coûts de location des salles et profite de remercier la commune de Bussigny.

| Comptes 2025 / Budget 2026                 | Avec transitoires    |                      | Avec transitoires    |  |
|--------------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|--|
| Recettes                                   | Comptes 2024         | Budget 2025          | Comptes 2025         |  |
| Cotisations                                | CHF 9 133,50         | CHF 8 000,00         | CHF 9 828,25         |  |
| Finances d'entrée                          | CHF 336,00           | CHF 200,00           | CHF 456,00           |  |
| AG-AVSST                                   | CHF -                | CHF -                |                      |  |
| Journées de formation                      | CHF 820,25           | CHF 1 000,00         | CHF 682,75           |  |
| Prestations de service                     | CHF -                | CHF -                |                      |  |
| Dons                                       | CHF -                | CHF -                |                      |  |
| Gains divers (intérêts postfinance)        | CHF -                | CHF -                |                      |  |
| Actifs transitoires                        | CHF 200,00           | CHF -                |                      |  |
| Résultat de l'exercice                     |                      |                      | CHF 1 713,45         |  |
| <b>Total Recettes</b>                      | <b>CHF 10 489,75</b> | <b>CHF 9 200,00</b>  | <b>CHF 12 680,45</b> |  |
| <b>Dépenses</b>                            |                      |                      |                      |  |
| AG-AVSST                                   | CHF 1 197,00         | CHF 1 200,00         | CHF 950,00           |  |
| Journées de formation / Location de salles | CHF 1 733,00         | CHF 2 200,00         | CHF 2 399,00         |  |
| Jubilé 15 ans AVSST                        | CHF 6 046,40         |                      | CHF -                |  |
| Secrétariat                                | CHF 32,30            | CHF 500,00           | CHF -                |  |
| Frais du comité                            | CHF 1 530,70         | CHF 1 500,00         | CHF 2 329,50         |  |
| Indemnisation du comité                    | CHF -                | CHF -                | CHF -                |  |
| Frais / Indemnisation des conférenciers    | CHF 400,00           | CHF 1 500,00         | CHF 900,00           |  |
| Case postale                               | CHF -                | CHF -                | CHF -                |  |
| Informatique gestion annuelle              | CHF 392,63           | CHF 600,00           | CHF 503,75           |  |
| Informatique investissement                |                      | CHF 6 000,00         | CHF 1 358,60         |  |
| Logo, brochure, affiches                   | CHF -                | CHF 250,00           | CHF -                |  |
| Cotisation SSST / AEAI                     | CHF 303,75           | CHF 300,00           | CHF 283,75           |  |
| Dépenses de personnel                      | CHF -                | CHF -                | CHF -                |  |
| Remboursement                              | CHF 174,00           | CHF -                | CHF -                |  |
| Autres charges d'exploitation              | CHF -                | CHF -                | CHF -                |  |
| Frais gestion postfinance                  | CHF 145,00           | CHF 200,00           | CHF 150,00           |  |
| Passifs transitoires                       | CHF 400,00           | CHF -                | CHF 1 713,45         |  |
| Résultats de l'exercice                    | CHF -200,00          | CHF -                | CHF -                |  |
| <b>Total Dépenses</b>                      | <b>CHF 12 154,78</b> | <b>CHF 14 250,00</b> | <b>CHF 10 588,05</b> |  |
| <b>Pertes/Profits</b>                      |                      |                      |                      |  |
| Recettes                                   | CHF 10 489,75        | CHF 9 200,00         | CHF 12 680,45        |  |
| Dépenses                                   | CHF 12 154,78        | CHF 14 250,00        | CHF 10 588,05        |  |
| <b>Réserve d'exploitation</b>              | <b>CHF -1 665,03</b> | <b>CHF -5 050,00</b> | <b>CHF 2 092,40</b>  |  |
| <b>Capital</b>                             |                      |                      |                      |  |
| Solde CCP en début d'exercice              | CHF 36 687,92        | CHF 34 772,89        | CHF 36 687,92        |  |
| Caisse                                     | CHF 250,00           | SFr. -               | SFr. -               |  |
| Solde CCP en fin d'exercice                | CHF 34 772,89        | CHF 29 722,89        | CHF 39 260,34        |  |
| <b>Capital</b>                             | <b>CHF 35 022,89</b> | <b>CHF 29 722,89</b> | <b>CHF 39 260,34</b> |  |

## Rapport des vérificateurs de comptes :

Antonino Trovato lit le rapport établi par les vérificateurs des comptes et propose aux membres l'acceptation des comptes 2025.

- Les comptes 2025 sont acceptés à l'unanimité.
- Le rapport des vérificateurs des comptes 2025 est accepté.
- Décharge est donnée au comité pour sa gestion (ovation)

L'ensemble de ces documents sont disponibles sur le site de l'association [www.avsst.ch](http://www.avsst.ch)

## Présentation de budget 2026 :

**Patrick Michaux** (trésorier) présente le budget prévu pour l'année 2026. Il explique rester sur le même budget que 2025 pour la plupart des différents postes sauf pour l'informatique (site web) et la location des salles.

| Comptes 2025 / Budget 2026                 |                      | Avec transitoires    |             |                  |
|--------------------------------------------|----------------------|----------------------|-------------|------------------|
| Recettes                                   | Budget 2025          | Comptes 2025         | Budget 2026 |                  |
| Cotisations                                | CHF 8 000,00         | CHF 9 828,25         | CHF         | 9 000,00         |
| Finances d'entrée                          | CHF 200,00           | CHF 456,00           | CHF         | 400,00           |
| AG-AVSST                                   | CHF -                |                      | CHF         | -                |
| Journées de formation                      | CHF 1 000,00         | CHF 682,75           | CHF         | 1 000,00         |
| Prestations de service                     | CHF -                |                      | CHF         | -                |
| Dons                                       | CHF -                |                      | CHF         | -                |
| Gains divers (intérêts postfinance)        | CHF -                |                      | CHF         | -                |
| Actifs transitoires                        | CHF -                |                      | CHF         | -                |
| Résultat de l'exercice                     |                      | CHF 1 713,45         |             |                  |
| <b>Total Recettes</b>                      | <b>CHF 9 200,00</b>  | <b>CHF 12 680,45</b> | <b>CHF</b>  | <b>10 400,00</b> |
| <b>Dépenses</b>                            |                      |                      |             |                  |
| AG-AVSST                                   | CHF 1 200,00         | CHF 950,00           | CHF         | 1 200,00         |
| Journées de formation / Location de salles | CHF 2 200,00         | CHF 2 399,00         | CHF         | 2 200,00         |
| Jubilé 15 ans AVSST                        |                      | CHF -                |             |                  |
| Secrétariat                                | CHF 500,00           | CHF -                | CHF         | 500,00           |
| Frais du comité                            | CHF 1 500,00         | CHF 2 329,50         | CHF         | 2 000,00         |
| Indemnisation du comité                    | CHF -                | CHF -                | CHF         | -                |
| Frais / Indemnisation des conférenciers    | CHF 1 500,00         | CHF 900,00           | CHF         | 1 500,00         |
| Case postale                               | CHF -                | CHF -                | CHF         | -                |
| Informatique gestion annuelle              | CHF 600,00           | CHF 503,75           | CHF         | 600,00           |
| Informatique investissement                | CHF 6 000,00         | CHF 1 358,60         | CHF         | 6 000,00         |
| Logo, brochure, affiches                   | CHF 250,00           | CHF -                | CHF         | 250,00           |
| Cotisation SSST / AEAI                     | CHF 300,00           | CHF 283,75           | CHF         | 300,00           |
| Dépenses de personnel                      | CHF -                | CHF -                | CHF         | -                |
| Remboursement                              | CHF -                | CHF -                | CHF         | -                |
| Autres charges d'exploitation              | CHF -                | CHF -                | CHF         | -                |
| Frais gestion postfinance                  | CHF 200,00           | CHF 150,00           | CHF         | 200,00           |
| Passifs transitoires                       | CHF -                | CHF 1 713,45         | CHF         | -                |
| Résultats de l'exercice                    | CHF -                | CHF -                | CHF         | -                |
| <b>Total Dépenses</b>                      | <b>CHF 14 250,00</b> | <b>CHF 10 588,05</b> | <b>CHF</b>  | <b>14 750,00</b> |
| <b>Pertes/Profits</b>                      |                      |                      |             |                  |
| Recettes                                   | CHF 9 200,00         | CHF 12 680,45        | CHF         | 10 400,00        |
| Dépenses                                   | CHF 14 250,00        | CHF 10 588,05        | CHF         | 14 750,00        |
| <b>Réserve d'exploitation</b>              | <b>CHF -5 050,00</b> | <b>CHF 2 092,40</b>  | <b>CHF</b>  | <b>-4 350,00</b> |
| <b>Capital</b>                             |                      |                      |             |                  |
| Solde CCP en début d'exercice              | CHF 34 772,89        | CHF 36 687,92        | CHF         | 39 260,34        |
| Caisse                                     | SFr. -               | SFr. -               | SFr.        | -                |
| Solde CCP en fin d'exercice                | CHF 29 722,89        | CHF 39 260,34        | CHF         | 34 910,34        |
| <b>Capital</b>                             | <b>CHF 29 722,89</b> | <b>CHF 39 260,34</b> | <b>CHF</b>  | <b>34 910,34</b> |

Le budget est soumis au vote

- Le budget 2026 est accepté à l'unanimité (ovation)

## Election vérificateurs des comptes et suppléants

**Patrick Michaux** (trésorier) informe l'assemblée que les vérificateurs des comptes 2026 Pierre Juillet et Christophe Surdey sont élus comme vérificateurs et 2 suppléants Laetitia Roachat et Jean-François Navaux. L'assemblée approuve leur nomination.

**Nouveaux membres, démissions et membres d'honneur :*****La Présidente présente les nouveaux membres :***

|                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Mesdames</b><br>Colette Bohnet<br>Catia Alexandra Dos Santos Reis<br>Kirstin Friedrich<br>Francesca Gaggini<br>Juliette Graff<br>Laetitia Rochat<br>Eleonora Simeoni | <b>Messieurs</b><br>Clément Ango<br>Georges Böcksei<br>Sylvain Bolay<br>Yvan Bonzon<br>Loïc Burton<br>Steve Chapuis<br>Terence Escher<br>Rogelio Fernandez<br>Fabrice Gaudet<br>Samuel Henguely<br>François Henry<br>Frédéric Köppel | <b>Messieurs</b><br>Christophe Maréchal<br>Florian Mounoud<br>Yves Meyland<br>Jean-François Navaux<br>Franck Pilloud<br>Daniel Rizzelli<br>Diego Rodriguez<br>Nyck Ryckx<br>Laurent Theys<br>Benjamin Uster<br>Christophe Voutaz<br>Serge Wyder |
| <b>Entreprises</b><br>Commune de Rolle<br>EPFL<br>Nespresso                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                 |

***Démissions :***

MM Michel Chamartin et Yvan Gindroz

- L'assemblée accepte les nouveaux membres et prend note des démissions

**Candidats à l'élection du comité :**

**Ariane Ducommun** présente à l'assemblée la composition du nouveau comité.

Se représentent à l'élection au comité AVSST :

- Présidente : Ariane Ducommun
- Vice-président et responsable activités : Pascal Vez
- Secrétaire : Eveline Panchaud
- Trésorier : Patrick Michaux
- Technique et site web : Charles-Louis Labat
- Responsable communication : Julien Gosset

Elle propose à l'assemblée d'élire le nouveau comité.

- L'assemblée accepte à l'unanimité et par applaudissement l'élection du comité.

Stephan Gilgen, membre du comité sortant est chaleureusement remercié, applaudit et reçoit un petit présent de la part du comité.

**Formations - Bilan 2025 :**

Pascal Vez remémore les formations 2025.

***Mardi 18 mars 2025***

**CFST 6518 - Chariots élévateurs et PMP**

Atanasov Kiro, responsable de formations

***Mardi 17 juin 2025***

**Utilisation et gestion des produits chimiques SICHEM**

Kaspar Schmid, chef secteur produits chimiques SECO

SwissChim Jonathan Van den Eede

***Mardi 9 septembre 2025***

**Concepts MSST**

Maud Jaeggi, cheffe de Team, SUVA

Christophe Voutaz, inspecteur ICT

Eric Montandon, responsable service MSST à la CFST

***Mardi 4 novembre 2025***

**Compartimentage coupe-feu et obturations.**

K-SEG SA, Marcio Godinho

**Intégration des dangers naturels dans la STPS,**

Previtali Sandra

### **Formations – Programme 2026 :**

Pascal présente ensuite les sujets de formations pour l'année 2026. Sont prévues, en plus de la formation ayant précédé l'assemblée de ce jour et sous réserve de modifications :

#### **Mardi 10 mars**

##### **- Nouvelle directive CFST n°6503 Amiante et les autres polluants du bâtiment**

David Cordoba | Expert STPS, secteur Génie civil et bâtiment Suva

##### **- Lasers portatifs pour le soudage et le décapage**

##### **- Protection de la peau contre les UV solaires**

Florian Muller | Secteur STPS | Spécialiste radioprotection Suva

#### **Mardi 23 juin (en préparation)**

Tests périodiques d'appareils électriques ?

Travaux avec dangers particuliers ... ?

#### **Mardi 8 septembre (en préparation)**

**Parcours sécurité au centre de formation de la FVE à Echallens**

#### **Mardi 10 novembre**

**Protection incendie ? (3x 45 minutes nécessaires) ECA**

**Pascal donne les dates pour 2027**

### **Formations - Programme 2027 :**

**Mardi 09 mars 2027**

**Mardi 15 juin 2027**

**Mardi 07 septembre 2027**

**Mardi 09 novembre 2027**

Les formations sont prévues en ligne ou en présentiel à l'Hôtel de ville de Bussigny ou en extérieur. Les sujets, lieux, dates et horaires seront confirmés sur le site internet de l'association. Suivez l'évolution et inscrivez-vous à l'avance.

Bussigny, le 10 mars 2026

**Divers et propositions individuelles :**

- Aucune proposition n'a été envoyée au comité

La Présidente clôt la 17ème Assemblée Générale ordinaire de l'association à 20h15 et convie les membres à un échange convivial autour d'un apéritif garni pour les membres présents.

Bussigny, le 10 mars 2026

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'A. Ducommun'.

Ariane Ducommun

Présidente

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'S. Gilgen'.

Stephan Gilgen

Secrétaire

**Prochaine AG AVSST 16 mars 2027 à Bussigny**